		CUADRO DE CODIFICACION DOCUMENTAL					
		COADRO DE CODII ICACION DOCUMENTAL					
CODIGO CODIGO SERIE SUBSERIE		SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES					
001		ACCIONES CONSTITUCIONALES					
	01	Acciones de Cumplimiento					
	02	Acciones Populares					
e p. a	03	Acciones de Tutela					
	04	Derechos De Peticion					
\$ *							
002		ACTOS ADMINISTRATIVOS					
9	01	Resoluciones					
003		CAJA MENOR					
004	41	CERTIFICADOS					
	01	Certificados de Retencion de Ica					
	02	Certificados de Retencion de Iva					
	03	Certificados de Retencion de Renta					
Silvania (C.)	04	Certificados Rendimientos Financieros					
A Section 1991 III							
005		CIRCULARES					
006		COMITES					
Feb. nel 10 x10	01	Comité de Archivo					
	02	Comité de Contratacion					
	03	Comité Meci					
007		COMPROBANTES CONTABLES					
Notice and the second	01	Comprobantes de Egreso					
Service Control of the Control of th	02	Comprobantes de Ingreso					
<u> </u>	03	Notas Contables					
200							
008	0.4	CONCILIACIONES					
* *# 6" 5 =	01	Conciliaciones Bancarias					
manging to be t	02	Conciliaciones de Cuentas					
100 (40) 1 (40) 100 (40) 100	03	Conciliaciones de Cuentas Convenios					
000		CONTRATOS					
009	1 04	CONTRATOS					
	01	Contratacion Directa					
energy terms of the second	02	Invitacion Publica					
	1 03	Invitacion Publica por Sorteo					

CONSEJO DEPARTAMENTAL
DE ARCHIVO6

APROBO FECHA: 12.4 NOV. 20.

-010		CONVENIOS					
· Andrews	01	Convenios Interadministrativos					
Meta Mil or Meta (S)							
011		DECLARACIONES CONTABLES					
43149.34	01	Impuesto sobre las Ventas					
**************************************	02 Impuesto sobre las Rentas						
A. P. S.	03	Industria y Comercio					
AVE OF	04	Retenciones de Ica					
SOME STATE		1 12					
012		ESTADOS FINANCIEROS					
เมริการ์	01	Estados Financieros Intermedios					
	02	Estados Financieros de Fin de Ejercicio					
		1 V V V V V V V V V V V V V V V V V V V					
013		HISTORIAS					
227.21	01	Historias de Vehiculos					
112	02	Historias Laborales					
014		INFORMES					
See 1984 TO 18	01	Informes a Entes de Control					
	02	Informes Contables					
	03	Informes de Almacen					
And the second	04	Informes de Gestion					
	05	Informe Financiero					
to the same of the same	06	Informes de Presupuesto					
enteres and a							
015		INVENTARIOS					
tanis aslat is a	01	Inventarios de almacen					
desired to the control of							
016	10	LIBROS OFICIALES					
Alemania de de	01	Libro Diario					
	02	Libro Mayor y Balance					
Service All All In							
017		NOMINA					
(a) a-							
018		PLANES					
-Crimina I	01	Plan Anual de Caja					
	02	Planes de accion					
e milit e milit ex milit o c	03	Planes de Compras					
Open							
019		PRESUPUESTO					
name t							
020		PROCESOS					
5- là		Procesos Disciplinarios					
The second secon							
		PROGRAMAS					

CONSEJO DEPARTAMENTAL

DE ARCHIVOS

APROBO FECHA: 24-NOV. 201

CUNDINAMARCA

personal at		
	04	Drawana da Diamostor
2.1	01	Programas de Bienestar
150 ***,* , ,	02	Programas de capacitaciones
ente estados	03	Programas de gestion documental
NO. III. NO.	04	Registro de comunicaciones enviadas
	05	Registro de comunicaciones recibidas
	06	Transferencias documentales
Maccala are a		
022		PROYECTOS
.gran	01	Proyectos de desarrollo
eri eriker		
esta		C 7
023		SISTEMA DE ADMINSTRACION DE RIESGO OPERATIVO
	01	Implementacion y seguimiento
024		SISTEMA DE CONTROL INTERNO - MECI
73.	01	Capacitacion e Implementacion
The state of the s	02	Informes de auditorias internas
The second secon	03	Manuales e Implementacion
025		SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD
1.	01	Acciones Correctivas y Preventivas
	02	Auditorias de Calidad
a tarantiyan i a sa	03	Indicadores de Gestion
	04	planes de mejoramiento
7	•	
A PART OF THE PROPERTY OF THE PART OF T	0	

Elaborado por Revisado por Aprobado por

DE ARCHIVOS
APROBO FECHA: 24 NOV. 2011
CUNDINAMARCA

to Alexander Amerikana a direction en			CUADR	FONDECUN O DE CLASIFICACION DOCUMENTAL	
CODIGO	SERIE DOCUMENTAL	CODIGO	SUBSERIE DOCUMENTAL	DEPENDENCIA PRODUCTORA	FUNCION
		有 学员美	的复数经营营业 医多种性		Ejercer la representacion juricica, judicial y extrajudicial del fondo de desarrol
			Acciones de Cumplimiento	GERENCIA GENERAL	de proyectos de cundinamarca FONDECUN decreto 359 de 2008 numeral 2
		02	Acciones Populares	GERENCIA GENERAL	uo projectico de cantamantare e la Europeana
001	ACCIONES CONSTITUCIONALES	03	Acciones de Tutela	GERENCIA GENERAL	
		04	Derecho de Peticion	GERENCIA GENERAL	
002	ACTOS ADMINISTRATIVOS	01	Resoluciones	GERENCIA GENERAL	Ejecutar las decisiones de la Junta Directiva, dictar los actos administartivos que le corresponden y realizar las actividades conducentes al cumplimiento objetivo del Fondo. Decreto 00359 de 2008 (numeral2.2).
					Atender los gastos que tengan el carácter de situaciones imprevistas urgente
003	CAJA MENOR				o inaplazables para el funcionamiento de FONDECUN. Resolucion 02 de en
003	GAJA MENOK			SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA	03 de 2011
		04	Certificados de Retencion de Ica	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Garantizar el cumplimiento de las dispocisiones referentes al regimen
	=	01	Certificados de Retencion de Ica	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	presupuestal , contable y de tesoreria del fondo. Decreto 359 de 2008 nume
004	CERTIFICADOS	02		SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	4,24.
		03	Certificados de Retencion de Renta	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
a		04	Certificados de Rendimientos Financieros	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
005	CIRCULARES	01	Circulares	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Proyectar los actos administrativos relacionados con la administracion de personal, conservando un registro y archivo de las situaciones administrativa Decreto 359 de 2008 numeral 4.28.
006	COMITES	01	Comité de Archivo	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Cumplir en todas las dependecias de FONDECUN las pautas y normas existentes en materia archivistica. Resolucion numero 34 de 2010.
DINAMARCA	DEPART ARCHIV	02	Comité de contratacion	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Promover coordinar y concertar la rticulacion de las dependencias de FONDECUN en los procesos de contratacion. Resolucion 04 de 2009.
RCA	TAMENTAL IVOS	03	Comité MECI	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Apoyar a la direccion en la implementacion de la norma tecnica de calidad y modelo estandar mediante su participacion y compromiso. Resolucion 08 de 2010.
		04	0 1 1 5 5	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Garantizar la oportunidad , veracidad y calidad de los informes y estados
5555		01	Comprobantes de Egreso	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	finacieros que deban presentarce. Decreto 359 de 2008 numeral 4,18.
007	COMPROBANTES CONTABLES	02	Comprobantes de Ingreso Notas Contables	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
				OUDOCDENCIA ADMINISTRATIVA V FINANCIEDA	Garantizar la oportunidad , veracidad y calidad de los informes y estados
		01	Conciliaciones Bancarias	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	finacieros que deban presentarce. Decreto 359 de 2008 numeral 4,18.
800	CONCILIACIONES	02	Conciliaciones de Cuentas	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
		03	Conciliaciones de Cuentas Convenios	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
		01	Contratacion Directa	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Celebrar contratos para administrar recursos destinados a la ejecucion de
		02	Invitacion Publica	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	proyectos y para el desarrollo de esquemas de gerencia de proyectos. Deci
		03	Invitacion Publica por Sorteo	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	359 de 2008 numeral 4,14.
009	CONTRATOS	01	Contratacion Directa	SUBGÉRENCIA TECNICA	Realizar contratos para coadyuvar en la gestion de administracion tributaria las entidades territoriales, en el recaudo y otros procesos de administracion
er experie			e la	SUBGERENCIA TECNICA	las entidades territoriales, en el recaudo y otros procesos de administración ingresos publicos previa autorización de la gerencia general. Decreto 359 20

CONVENIOS DECLARACIONES CONTABLES	01	Convenios Interadministrativos		Realizar convenios o contratos para coadyuvar en la gestion de administracion tributaria de las entidades territoriales, en el recaudo y otros procesos administracion de ingresos publicos previa autorizacion de la gerencia genera
		Convenios Interadministrativos		
		Convenios Interadministrativos		administración de ingresos publicos previa autorización de la gerencia gener
1 DECLARACIONES CONTARI ES		Convenios Interadministrativos		
1 DECLARACIONES CONTARI ES	01		SUBGERENCIA TECNICA	Decreto 359 2009 numeral 3,14.
DECLARACIONES CONTABLES		Impuesto sobre las Ventas	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Rendir los estados financieros y los informes contables requeridos por la
	02	Impuesto sobre las Rentas	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	contraloria del departamento, la administracion de impuestos. Secretarias de salud y demas organismos publicos. Decreto 359 de 2008 numeral 4,22.
BEGEARAGIONES CONTABLES	03	Industria y Comercio	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
	04	Retenciones de Ica	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
	01	Estados Financieros Intermedios	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Elaborar, presentar y responder por los estados y analisis finacieros con
2 ESTADOS FINANCIEROS				debida oportunidad, veracidad y calidad garantizando la toma de decision
	02	Estados Finacieros de Fin de Ejercicio	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	optimas. Decreto 359 de 2008 numeral 4,19.
		,		Coordinar la administracion de los recursos físicos y logisticos, de bienes y
				servicios con criterios de economia, eficiencia y productividad, velando por la
		25		provision oportuna de los mismos para el normal funcionamiento. Decreto 35
3 HISTORIAS	01	Historias de Vehiculos	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	de 2008 numeral 4.35.
				Controlar los procesos de vinculacion, posesion, registro y control, organización, hojas de vida y reglamento interno inerentes al personal del
		District of the boundary	CLIDOEDENICIA ADMINISTRATIVA V EINANCIERA	fondo. Decreto 359 de 2008 numeral 4,27.
	02	HISTORIAS LADORAIES	SUBGERENCIA ADIVINISTRATIVA I I INANGILIA	Total Books on the Land American April
				Reenvio informes requeridos por la contraloria del departamento, la
		-	3	administracion de impuestos y demas organismos publicos acorde con las
A Company of the Comp		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	*	normas legales vigentes. Decreto 359 de 2008 numeral 4.22.
	01	Informes a Entes de Control	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
·	ŀ		- v v	Reenvio informes contables requeridos por la contraloria del departamento, la administracion de impuestos y demas organismos publicos acorde con las
			OLIDOEDENOLA ADMINISTRATIVA V FINIANCIEDA	normas legales vigentes. Decreto 359 de 2008 numeral 4.22.
· ·	02	Informes Contables	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	normas regules vigentes. Desires out at 2000 number in 1.22.
				Coordinar los recuros físicos y logisticos de bienes y servicios para el normal
				funcionamiento Decreto 359 numeral 435.
Table to the contract of	03	Informes de Almacen	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
§ 8				Presentar al gobernador y a la junta directiva informes generales y periodicos
SN 80			ū	sobre el desarrollo del fondo. Decreto 359 de 2088 numeral 2.13.
5 ° E	04	Informes de Gestion	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
NO FI A CR				Garantizar la oportunidad, veracidad y calidad de los informes y estados
			2	finacieros que deban presentarce. Decreto 359 de 2008 numeral 4.18.
A A S	05	Informe Financiero	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
CA AS AS				Garantizar la oportunidad, veracidad y calidad de los informes y estados
NTA CO	06	Informes de Presupuesto	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	finacieros que deban presentarce. Decreto 359 de 2008 numeral 4.18.
N				
5 INVENTARIOS		Landa de Alexandro	CURCERENCIA ARMINISTRATIVA VEINANCIERA	oordinar los recuros fisicos y logisticos de bienes y servicios para el normal funcionamiento Decreto 359 numeral 435.
	01	Inventarios de Almacen	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	iunicionariilento Decreto 335 numeral 433.
A THE PROPERTY OF THE PARTY OF	01	Libro Diario	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Garantizar la oportunidad , veracidad y calidad de los informes y estados
	HISTORIAS INFORMES CONSEJO DEPARTAMENTA LE ARCHIVOS CUNDINAMARCA CUNDINAMARCA 20	2 ESTADOS FINANCIEROS 02 3 HISTORIAS 01 02 4 INFORMES 03 CUNDINAMARCA 05 100 101 01 02 01 01 02	ESTADOS FINANCIEROS 02 Estados Finacieros de Fin de Ejercicio 03 HISTORIAS 01 Historias de Vehiculos 02 Historias Laborales 03 Informes a Entes de Control 04 Informes de Almacen 05 Informes de Gestion 06 Informes de Presupuesto 10 Informes de Presupuesto 10 Informes de Almacen	ESTADOS FINANCIEROS 02 Estados Finacieros de Fin de Ejercicio SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 03 HISTORIAS 01 Historias de Vehiculos SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 02 Historias Laborales SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 01 Informes a Entes de Control SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 02 Informes Contables SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 03 Informes Contables SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 04 Informes de Almacen SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 05 Informes de Gestion SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 06 Informes de Presupuesto SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 17 Informes de Presupuesto SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 18 INFORMES 06 Informes de Presupuesto SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 19 Informes de Presupuesto SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 10 Informes de Presupuesto SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 11 Informes de Presupuesto SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 12 INFORMES SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 13 INFORMES SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 14 INFORMES SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 15 INFORMES SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 16 INFORMES SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 17 INFORMES SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 18 INFORMES SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 18 INFORMES SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 18 INFORMES SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

010	LIBROO OF IOTALEO	<u> </u>	Libro Mayor y Balance	SUBGERENCIA ADMINI	finacieros que deban presentarce. Decreto 359 de 2008 numeral 4,18.
					Adelantar las actividades de liquidadion y autorizacion de los pagos de nomina,
11.					prestaciones sociales y reconocimientos salariales. Decreto 359 de 2008
017	NOMINA			CURCERSION ADMINISTRATIVA V EINANGIEDA	To book a
	+			SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	numeral 4.29.
					Preparar en coordinacion con las demas dependencias del fondo los gastos
J	(,			generales del presupuesto y efectuar su ejecucion. Decreto 359 de 2008
J	(4		CURCERCIA ARMINISTRATIVA V EINANCIERA	
J	(}	01	Plan Anual de Caja	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	numeral 4.12. Y Adoptar, dirigir y evaluar el plan de accion de la dependencia a su cargo y
J	(SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA I LINGUOLES.	presentar los informes que sean solicitados. Decreto 359 de 2008 numeral
018	PLANES		L		- P
J	(02	Plan de Accion	TECNICA	4.13. Elaborar, proponer y ejecutar el plan de adquisiciones y suministros con el
J	(.(· ·	objeto de garantizar la entrega de los mismos por una adecuada programacion
]	(1	~		del gasto. Decreto 359 de 2008 numeral 4.15.
J	1	03	Plan de Compras	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
		/			
					Coordinar y a acesorar a todas las dependencias del fondo en el control y la
019	PRESUPUESTO	ıl.			
	1	i		SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	correcta ejecucion del presupuesto. Decreto 359 de 2008 numeral 4.17.
				,	Establecer y desarrollar los procedimientos que en materia disciplinaria so
	1	i i	g		deban adelantar garantizando que los procesos se desarrollen dentro de lo
020	PROCESOS	í			principios legales y asi salbaguardar el derecho de defensa y el debid proceso. Decreto 359 de 208 numeral 4.37.
J	1	01	Procesos Disciplinarios	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	proceso. Decreto 309 de 200 numerar 4.37.
\longrightarrow			F10cesos Discipilitarios	ODDCLILLION (ADMINISTRATION OF THE ADMINIST	
\longrightarrow	3 8	<i></i>	+		
= -	PROBO				Desarrollar estudios para identificar las necesidades de bienestar, capacitacion
	18_6	01	Programas de Bienestar	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	y mejoramiento de competencias laborales. Decreto 359 de 2008 numeral 4.30
Š	P. Jo	, 	l Togramas do Dionessa.	OCCUPATION OF THE PROPERTY OF	
9	₽ BOGRAMAS	i			Desarrollar estudios para identificar las necesidades de bienestar, capacitacion
021 💈	ROGRAMAS	02	Programas de Capacitacion	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	y mejoramiento de competencias laborales. Decreto 359 de 2008 numeral 4.30
CUNDINAMARCA 021	ARCHIVOS ARCHIVOS	03	Programa de Gestion Documental	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Coordinar y dirigir el diseño e implementacion de un sistema de gestion
S	N S \$	04	Registro de comunicaciones enviadas	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	documental que garantice la recepcion, entrega, uso, proteccion y conservacio
J	Z	05	Rgistro de Comunicaciones Recibidas	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	de los documentos de interes para el fondo. Decreto 359 de 2008 numeral 4,34.
J		06	Transferencias Documentales	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	-\frac{4,34.}{
\longrightarrow	3	1 00		SUBJECT CONTROLLED TO THE SUBJECT CONTROL OF	+
${\longrightarrow}$	22		+		acesoria financiera y tecnica respecto de los mismos. Decreto 359 de 2008
022	PROYECTOS	01	Proyectos de desarrollo	SUBGERENCIA TECNICA	numeral 3.1 y 3.6.
\longrightarrow		(
\longrightarrow		i —			Dirigir, coordinar y asegurar la eficaz implantacion y cumplimiento de procesos
023	SISTEMA DE ADMINISTRACION DE	ſ			de induccion, reinduccion, entrenamiento y capacitacion del personal. Decreto
1	RIESGO OPERATIVO	01	Implementacion y Seguimento	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	359 de 2008 numerla 4.31
\longrightarrow		1	,		
\rightarrow		1			Dirigir, coodinar y asegurar la eficaz implantacion y cumplimiento de procesos
J	1	1			de induccion, reinduccion, entrenamiento y capacitacion del personal. Decreto
J	1	01	Capacitacion e Implementacion	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	359 de 2008 numeral 4.31.
354	SISTEMA DE CONTROL INTERNO	(e e e e e e e e	7	Validar, revisar y homologar la informacion y documentacion elaborada del
024	MECI	13	Transfer and general	그런 그 그 경상으로 수입되었다. 그렇게 하다.	sistema integrado de gestion. Resolucion 08 de 2010 art. 5 numeral 10.
A PROPERTY AND		02	Informes de aditorias Internas	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	

			05	Manuales e Implementacion	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Implementacion y mantener evidencia de lo que se realizo. Resolucion 08 de 2010.
		8		. ,		8 8 92.2.3.5
-			01	Acciones Correctivas y Preventivas	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Resolucion 08 de 2010, resolucion 07 de 2010.
		-	02	Auditorias de Calidad	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Resolucion 08 de 2010, resolucion 07 de 2010.
						Mejorar el grado de desempeño de los indicadores de gestion definidos para
	025	SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD	03	Indicadores de Gestion	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	cada proceso misional. Resolucion 07 de 2010.
			200			Establecer los mecanismos que garanticen la mejora continua, la eficacia,
						eficiencia, efectividad del sistema integrado de gestion de calidad. Resolucion
			04	Planes de Mejoramiento	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	08 de 2010 art 5numeral 9.

Elaborado por Revisado por

Aprobado por

CONSEJO DEPARTAMENTAL

DE ARCHIVOS

APROBO FECHA: NOV. 2011

CUNDINAMARCA